

【勤務地：東京都区内】

期間業務職員の採用について

内閣官房内閣総務官室では、期間業務職員を次のとおり募集いたします。

<u>職 種</u>	一般事務等
<u>雇用形態</u>	非常勤
<u>雇用期間</u>	令和3年4月1日から令和4年3月31日 ※ 採用後、1ヶ月間は条件付採用期間となります。 ※ 雇用期間終了後、勤務成績等により再採用することも可。
<u>資 格</u>	(1) 高等学校卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められる方 (2) 基礎的なPC操作が可能な方 (Word、Excel 等) (3) 健康状態が良好の方 なお、以下に該当する方は、応募できませんので御了承ください。 1 日本国籍を有しない者 2 国家公務員法第38条の規定により国家公務員になることができない者 ○ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者 ○ 一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ○ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 3 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣言を受けている者 (心神耗弱を原因とする者以外)
<u>就業時間</u>	8：30～17：15 ※ 仕事内容によっては時間外勤務を伴うことがあります。
<u>休憩時間</u>	12：00～13：00までの60分
<u>給 与</u>	日給月給制
<u>日 給</u>	7,560円～10,770円/日 (経験年数による) その他に賞与、通勤手当 (月額55,000円以内)、住居手当 (月額28,000円以内)、超過勤務手当あり。
<u>退職手当</u>	一定の条件を満たした場合、国家公務員退職手当法が適用され退職手当が支給されます。

<u>休日</u>	土日祝日
<u>休暇</u>	年次休暇10日（半年経過後に付与。再採用時に繰越可。） ※その他、事情に応じた有給・無給の休暇があります。
<u>就業場所</u>	東京都千代田区
<u>加入保険</u>	雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入。 ※国家公務員退職手当法が適用された場合、雇用保険は適用除外となります。また、再採用により引き続いて1年を超えて勤務した場合、国家公務員共済組合法が適用されます。
<u>仕事内容</u>	庁舎内の日常及び定期清掃（事務室床、トイレ、ガラス、宿泊施設等） 洗剤、衛生用品等の交換・補充 清掃用品（タオル・雑巾等）の洗濯 など
<u>採用人数</u>	若干名
<u>応募要領</u>	市販の履歴書（カラー写真貼付）に必要事項及び志望動機（200字程度）など身上事項を記載の上、次のあて先まで郵送願います。 ※応募書類は返却いたしません。
	<p><あて先及びお問合せ先></p> <p>〒100-8968</p> <p>東京都千代田区永田町1-6-1</p> <p>内閣官房内閣総務官室 総務担当</p> <p>電話（03）5253-2111代 内85104</p>
<u>募集期限</u>	<u>令和3年2月5日（金）必着</u>
<u>試験</u>	書類選考後、合格者に対し面接を行い、採用者を決定します。書類審査の結果、面接を行うこととなった方のみに面接の日時・場所をご連絡いたします。