

内閣官房
健康・医療戦略室非常勤職員募集要項

1 採用内容

採用予定人数：1名程度

採用予定日：令和元年10月1日（火）以降

※採用決定後なるべく早い時期（詳細については、相談の上決定）

2 業務内容

医療・介護、ヘルスケアサービスの国際展開等に関する企画・立案及び施策実施の検討、支援等。

3 応募資格

医療・介護、ヘルスケアサービスの国際展開等の業務に関わるため、医療・介護、ヘルスケアサービス等の分野において高度な知識を有し、日本の国立大学・公私立大学卒業以上の学歴を有する者であって、医療・介護、ヘルスケアサービスに係る国際展開等に関する企画・立案を行う能力を有すること。かつ、医療・介護並びにヘルスケア分野の技術、規制制度等、業務に関する幅広い知識及び3年以上の業務経験を有すること。

なお、以下に該当する者は応募できませんので、予めご了承ください。

- (1) 日本国籍を有しない者
- (2) 国家公務員法第38条の規定により国家公務員になることができない者
 - ・ 成年被後見人又は被保佐人
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
 - ・ 人事院の人事官又は事務総長の職にあつて、第百九条から第百十二条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 応募方法

(1) 提出書類

○志望動機（A4用紙1～2枚程度、記載形式自由）

○履歴書1通

書式自由、カラー写真（6ヶ月以内に撮影したもの）貼付、職務経歴（期間、勤務先、職種、詳細な業務内容（具体的な事業名+提出できる成果物があればそれを添付すること）等）を記載、日中確実に連絡がつく連絡先（電話番号、メールアドレス等）を必ず明記

○応募資格を満たすことを証明できるものの写し1通

卒業証書、資格証書等。学歴証明については、最終学歴のもので差し支えない。証

明内容が複数ある場合は各1通とする。いずれも写しで可。

※応募書類は返却いたしません。(責任廃棄)

(2) 書類提出先及び問い合わせ先

〒100-0014 東京都千代田区永田町 1-11-39 永田町合同庁舎 4階
健康・医療戦略室
電話(03) 3539-2501 担当 五十嵐

(3) 応募締切

令和元年9月11日(水) 18時15分必着(持参可)

5 選考方法

選考委員により、以下の方法で選考を行います。

1次選考 書類審査

※ 書類審査結果の通知は、9月中旬を予定しています。

2次選考 面接審査

※ 書類審査(1次選考)の合格後、面接(2次選考)を行う際に、2次選考の日時・場所等をご連絡させていただきます。

6 勤務条件

勤務地：東京都千代田区永田町 1-11-39 永田町合同庁舎 4階(予定)

勤務時間等：週5日程度

1日5時間45分(10:00~12:00及び13:30~17:15)

土・日・祝日及び年末年始(12月29日~1月3日)は休み

任期：採用日から2年間。

※ 職務状況によって任期更新もあり得ます。

給与等：一般職の職員の給与に関する法律(昭和25年法律第95号)に基づき、学歴、就職後の経験年数等を勘案し、常勤職員との権衡を考慮して支給

※ 賞与・昇給はありません。

※ 健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び介護保険は適用となる場合があります。

7 留意事項

採用後、当該非常勤職員の現に所属するか又は過去2年間に属していた事業者等については、当該非常勤職員が妥当性評価及び助言等を行う調達案件には入札できませんので、予めご了承ください。