

【原子力規制庁】

1. 使用する WEB 会議ツール

Webex Meetings を使用いたします。

2. 初日の開始時間

午前 10 : 00

3. 注意事項

- ・実習中は、資料共有、映像の上映を行うこともございますので、パソコンからの参加を推奨します。
- ・説明資料のデータを、ご登録のメールアドレス宛に前日までにお送りいたしますので、お手元で参照できる状態でご参加ください。
- ・当日は、可能な限り通信環境の良い場所からご参加ください。
- ・マイクが周囲の音を收音すると、説明者の話が聞こえづらくなる場合があるため、静かな環境でご視聴ください。

4. その他連絡事項

全プログラムを Webex Meetings で実施いたします。あらかじめ Webex Meetings をインストールいただきますようお願いいたします。

参加に必要な URL は、前日 9 月 6 日（月）にお送りいたします。

また、音声・映像の確認も行いますので、当日は開始時間 10 分前にはアクセスをお願いいたします。

5. 担当者連絡先

担当者：人事課 インターンシップ担当

電話：03-5114-2104（直通）