

【特許庁】（事務）

1. 使用する WEB 会議ツール

Skype を使用します。

2. 初日の開始時間

午前 9 : 3 0

3. 注意事項

- ・ 実習中は、資料共有等を行う機会もあるため、パソコンからの参加を推奨します。
- ・ 当日は、可能な限り通信環境の良い場所からご参加ください。
ポケット Wi-Fi やカフェなどのオープン Wi-Fi などを利用されると接続不良を起こしやすくなります。
- ・ マイクが周囲の音を收音すると、説明者の話が聞こえづらくなる場合があるため、静かな環境でご視聴ください。

4. その他連絡事項

- ・ Skype を使用し、全てのプログラムをオンラインにて実施します。
- ・ 実施日前に接続確認を予定しております。
- ・ 接続 URL や Skype への参加方法、当日の詳細は、実施日一週間前までに、調査票記載の連絡先に別途メールにて連絡します。9 月 3 日（金）17 時を過ぎても、詳細案内の連絡がない場合には、お手数ですが、以下の問合せ先までメールまたは電話にてご連絡ください。

5. 担当者連絡先

担当者：総務部秘書課任用第一係 市来・石黒・平松

電 話：03-3581-2767（直通）

M A I L：PA0120@jpo.go.jp