

## 【経済産業省】

### 1. 使用する WEB 会議ツール

Teams を使用します。

### 2. 初日の開始時間

午前 9 : 3 0

### 3. 注意事項

- ・実習中は、資料共有等を行う機会もあるため、パソコンからの参加を推奨します。
- ・当日は、可能な限り通信環境の良い場所からご参加ください。
- ・ポケット Wi-Fi やカフェなどのオープン Wi-Fi などを利用されると接続不良を起こしやすくなります。
- ・マイクが周囲の音を收音すると、説明者の話が聞こえづらくなる場合があるため、静かな環境でご参加ください。

### 4. その他連絡事項

- ・ Teams を使用し、全てのプログラムをオンラインにて実施します。
- ・ URL や Teams への参加方法の詳細は、遅くとも実施日 3 日前までに、調査票記載の連絡先にメールにて連絡します。

（お手持ちの機器（PC、スマホ等）に「Microsoft Teams」（無料）をインストールしてください。なお、Microsoft アカウントの作成を推奨しております。）

### 5. 担当者連絡先

担当者：大臣官房秘書課 採用担当

電 話：03-3501-0085（直通）