

【国土交通省（事務系）】

1. 使用する WEB 会議ツール

- ・ Microsoft Teams（以下「Teams」という。）を使用します。

2. 初日の開始時間

- ・ 13：00

3. 注意事項

- ・ 実習中は、資料共有等を行う機会もあるため、パソコンからの参加を推奨します。
- ・ 当日は、可能な限り通信環境の良い場所からご参加ください。ポケット Wi-Fi やカフェなどのオープン Wi-Fi などを利用されると接続不良を起こしやすくなります。
- ・ マイクが周囲の音を收音すると、説明者の話が聞こえづらくなる場合があるため、静かな環境でご視聴ください。

4. その他連絡事項

- ・ Teams を使用し、全てのプログラムをオンラインにて実施します。
URL 等、Teams の参加方法の詳細は、実施日の 3 日前までに、調査票記載の連絡先に別途メールにて連絡します。

5. 担当者連絡先

担当者：大臣官房人事課 田中（紫）、田中（晴）

電話：03-5253-8111（内線21234）

対応可能時間：平日9時30分～18時15分