

府省名	財務省	部署名	門司税関下関税関支署
-----	-----	-----	------------

### 取組のポイント

決裁の説明を幹部が一同に会した場(幹部説明タイム)を設定して効率的に実施。職員のプレゼン能力も向上。

### 取組概要

決裁時事務の効率化のために、支署幹部が一同に会した場を設定し、起案者が幹部説明を行う方式を試行導入したもの。幹部が自ら説明案件の有無を確認し、職員も積極的にその場を活用するなど、幹部と職員双方で業務効率化を実現。

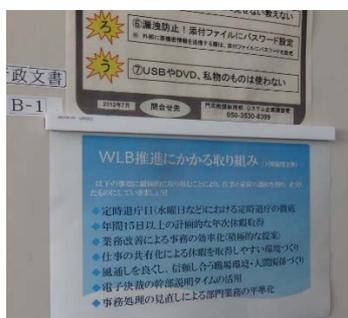
#### 【「幹部説明タイム」の設定】

支署内において毎日、午前 10 時と午後2時の「幹部説明タイム」の設定をルール化。決裁案件の担当者は、決裁予約表(支署共有フォルダ内の電子データ)に案件及び担当部門を入力し、支署幹部(総務課長以上)は上記決裁予約表を自ら確認し、案件がある場合は上記時間に所定の会議室に集合。

#### 【試行期間による実効性等の検証評価】

平成 28 年 10 月下旬から 12 月までの間で数段階の試行期間を設け、実効性や問題点を検証しつつ定着させていく取組を実施。29 年 1 月から本格実施。

WLBを推進していく上で、幹部職員が自ら目に見える形で働き方の改革を提案し実行する姿勢を示すことは、各職員のWLB推進に対する意識付けに好影響を及ぼしているものと考えられる。また、幹部職員が一同に会した状況による案件説明は、説明を担当する職員がより要領良く簡潔に行う必要があるため、職員のプレゼンテーション能力向上といった人材育成の観点からも有効な取組となっている。



WLB の取組の周知



幹部説明タイムの一例

支署 幹部 決裁 予約 表

※不在表示(一)支署長(1)、副次長(2)、総務課長(2) AM:10:00 PM:14:00

月 日	不在者	案 件	課 門
11月1日	AM		
	PM ①		
11月2日	AM		
	PM ②		
11月3日	AM		
	PM		

幹部決裁予約表

### 講評

幹部への決裁案件に係る業務効率化についてルール化するとともに、幹部自身がワークライフバランス管理職としての意識をもって職場運営をしている点を評価。実効性を確認しながら段階的に改良し、本格実施に至ったプロセスも評価できる。