

府省名	農林水産省	部署名	東北農政局
-----	-------	-----	-------

**取組概要**

時間制約のある職員がいることを前提に、長時間労働を当たり前とする価値観を抜本的に変え、時間当たりの生産性を重視した質の高い業務運営を行うため、局職員（568人）を対象に以下の取組を実施した。

① 価値観、意識の改革の取組

管内の出先機関も含めた管理職（67人。うち出先機関は12人。）を対象に、外部講師から効率のよい時間管理と仕事術を学び、マネジメントに関する認識を高めるための集合研修を実施した。また、全職員を対象とした外部講師による働き方・休み方に関するグループ討議形式の研修も実施した。

② 女性職員相互の意見交換の実施

局内の業務改善に向けた新たなアイデアを取り込むため、各部の女性職員（11名）からなる意見交換会を開催した（今後、複数回意見交換会を開催し取りまとめ次第、局内に展開する予定）。

③ 超過勤務の縮減等、業務効率化、業務改善の取組

幹部職員が庁内を巡回して定時退庁を促すとともに、職員ごとに年次休暇の年間取得目標を設定した計画表を作成し、休暇の取得促進に努めた。

また、業務効率化・業務改善に向けた改善策のうち、局内で解決ができない事案等についても、今後、本省へ要望し、改善を目指すこととしている。

こうした取組が、7月の超過勤務時間の縮減（対前年同時期▲25%）につながった。

7月	休暇取得目標 (下半期)		通常の勤務 開始時間	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	備 考		
	日数	5/17～8/1		水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金			
業務予定																																					
00 00	8	4	Ⅲ種 9:15～	B種 7:30～16:15																												年					
00 00	15	4	Ⅲ種 9:15～																																		
00 00	5	2	I種 8:30～	B種 7:30～16:15																												年					
8月	休暇取得目標 (下半期)		通常の勤務 開始時間	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	備 考		
日数	5/17～8/1	土		日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月				
業務予定																																					
00 00	8	4	Ⅲ種 9:15～	B種 7:30～16:15																												夏	夏	夏	年		
00 00	15	4	Ⅲ種 9:15～	B種 7:30～16:15																												年	夏	夏	夏		
00 00	5	2	I種 8:30～																																		
																																	夏	夏	夏	年	

年次休暇の年間取得目標に関する計画表

**講評**

業務改善に必要な基本を踏まえて着実に進めていることに加え、本省等の外部への協力依頼を重要な行動変化と評価