

府省名	法務省	部署名	加古川学園・播磨学園
-----	-----	-----	------------

取組のポイント

「男の産休」を組織のミッションと位置付け、ラリー形式で休暇取得日数を上位の役職者が確認。日数管理だけでなく勤務面での配慮も行い、職場全体で取組を促進。

取組概要

男性職員が大半を占め、配偶者出産も多い一方、複雑な勤務体制により育児参加等の休暇が取得しづらい職場環境の中、「男の産休」(配偶者出産休暇及び育児参加休暇)の取得をミッションと位置付け、「育メンミッション・ラリー」という仕組みを導入することで、「男の産休」を取得しやすい環境作りに取り組んでいる。

【「育メンミッション・ラリー」シートの作成】

「男の産休」取得促進のため、「育メンミッション・ラリー」というシートを作成し、休暇取得をミッションとして管理。休暇を1日取得するごとに、ミッションを1つクリアしたものと見なし、全7日間取得でミッション完了とすることで確実に休暇を取得させている。日数に応じてより上位の管理者が確認することで確実に休暇取得を推進。

【直属上司による応援プラン】

直属の上司は「応援プラン進捗管理表」を用いて部下職員の「男の産休」取得状況を確実に把握。必要に応じて、休暇取得の奨励や勤務配置等の調整を行うなど、休暇取得できる環境作りに取り組んでいる。

「育メンミッション・ラリー」シート

別紙2

応援プラン進捗管理表

所属名	氏名	出産予定日	出産日	男の産休取得状況										
				配偶者出産休暇(計2日)				育児参加休暇(計5日)						
				始期	終期	1日済	2日済	実績	始期	終期	1日済	2日済	3日済	4日
総務課	法務太郎	H29.3.30	H29.4.1	3/28	4/14	4/1	4/8	2	3/30	5/26	4/14	4/20	4/28	5/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

応援プラン進捗管理表

講評

男性の子育て参加の契機を創出するだけでなく、上司も取組に積極的に参加させる仕組みを導入した点は独創的であり、男性主体の職場における取組であることも評価できる。